

Утвержден
приказом Арбитражного суда
Ростовской области
от «25» января 2016 года № 10
(в редакции приказа от 19.05.2016 № 48)

Порядок
уведомления государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Ростовской области о возникновении конфликта
интересов или о возможности его возникновения на государственной
гражданской службе

1. Настоящий Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ростовской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Порядок регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим, замещающим должность в Арбитражном суде Ростовской области, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

3. Под конфликтом интересов в соответствии с действующим законодательством понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественным прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Государственные гражданские служащие, замещающие должности в аппарате Арбитражного суда Ростовской области, обязаны в соответствии с действующим законодательством письменно уведомлять о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

6. Уведомление о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения подается на имя председателя Арбитражного суда Ростовской области через отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Ростовской области в тот же день, как только об этом станет известно государственному гражданскому служащему, либо не позднее следующего рабочего дня (Приложение № 1).

7. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, замещаемая должность и наименование структурного подразделения, в котором он осуществляет свою служебную деятельность;

место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание ситуации, при которой личная заинтересованность приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

дополнительные сведения, которые государственный гражданский служащих полагает необходимым указать в уведомлении;

дату составления уведомления и личную подпись.

8. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет его по почте либо по каналам факсимильной связи.

9. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на государственной гражданской службе (Приложение № 2) (в редакции приказа от «19» мая 2016 № 48).

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены гербовой печатью Арбитражного суда Ростовской области.

10. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

11. Государственному гражданскому служащему выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации под роспись в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на государственной гражданской службе (в редакции приказа от «19» мая 2016 № 48).

При невозможности получения государственным гражданским служащим копии зарегистрированного уведомления лично, оно направляется по адресу, указанному в уведомлении, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

12. Отдел кадров и государственной службы не позднее следующего дня с момента поступления уведомления передает его на рассмотрение председателю Арбитражного суда Ростовской области для решения вопроса об организации проверки содержащихся в нем сведений и внесения представления для рассмотрения уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции, Арбитражного суда Ростовской области, Пятнадцатого арбитражного апелляционного суда, Управления Судебного департамента в Ростовской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению).

13. Организация проверки уведомления осуществляется отделом кадров и государственной службы Арбитражного суда Ростовской области в условиях конфиденциальности полученных сведений и во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

14. По результатам рассмотрения уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению председатель Арбитражного суда Ростовской области принимает решение.

15. Невыполнение государственным гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими
Арбитражного суда Ростовской области
о возникновении конфликта интересов
или о возможности возникновения его
возникновения на государственной
гражданской службе

Председателю
Арбитражного суда
Ростовской области
О.А. Соловьевой

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О., номер телефона)

(адрес места жительства)

Уведомление
о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
на государственной гражданской службе

Сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(дополнительные сведения)

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими
Арбитражного суда Ростовской области
о возникновении конфликта интересов
или о возможности возникновения его
возникновения на государственной
гражданской службе
(в редакции приказа от «19» мая 2016 № 48)

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на
государственной гражданской службе

[illegible]